

Médiateur(trice) auprès des gens du voyage



Synthèse de l'offre

Employeur :	COMMUNAUTE AGGLOMERATION GRAND AVIGNON 320 ch meinajaries agroparc BP 1259 84911Avignon cedex 9
Grade :	Agent social
Référence :	O084200500031570
Date de dépôt de l'offre :	26/05/2020
Type d'emploi :	Emploi temporaire
Temps de travail :	Complet
Durée :	35h00
Nombre de postes :	1
Poste à pourvoir le :	01/07/2020
Date limite de candidature :	12/06/2020
Service d'affectation :	Contrat de Ville

Lieu de travail :

Lieu de travail :	320 ch meinajaries agroparc BP 1259 84911 Avignon cedex 9
--------------------------	--

Détails de l'offre

Grade(s) :	Agent social Moniteur-éducateur et intervenant familial
Famille de métier :	Social
Métier(s) :	Travailleuse / Travailleur social-e

Descriptif de l'emploi :

Le Grand Avignon recrute par voie contractuelle (durée de 1 an) un Médiateur(trice) auprès des gens du voyage. Cadre d'emploi des animateurs territoriaux ou des moniteurs-éducateurs et intervenants familiaux territoriaux - Catégorie B. Poste à temps complet à pourvoir 1er juillet 2020. Au sein du service Contrat de Ville, le médiateur a pour mission principale d'évaluer les besoins des populations de voyageurs de l'agglomération et d'y répondre en les orientant vers les services idoines. Les populations de gens du voyage concernées sont de trois types : - des voyageurs ancrés sur le territoire de l'agglomération (notamment en matière de domiciliation sociale) et fréquentant les aires d'accueil. Cette population marque une tendance grandissante à la sédentarisation et ses besoins évoluent vers le droit commun, - des voyageurs installés illégalement sur des parcelles agricoles ou des friches

industrielles et qui sont dans des situations de grande précarité, le plus souvent, - des voyageurs récemment arrivés des pays de l'ex-Yougoslavie, de Roumanie ou de Bulgarie et qui cohabitent difficilement avec les autres gens du voyage.

Profil demandé :

- Expérience significative dans le domaine d'activité
- Connaissance de l'environnement des gens du voyage, les principes, enjeux et problématiques des gens du voyage et populations en précarité économique et sociale
- Techniques d'animation et de médiation, psychologie de la relation
- Connaissance des administrations et partenaires extérieurs, du fonctionnement d'une régie
- Autonomie dans l'organisation du travail, le choix des méthodes et des modalités d'intervention
- Force de proposition, diplomatie, polyvalence, rigueur et organisation, sens de l'écoute, qualités relationnelles

Mission :

Mission 1 :

- * Appuyer le gestionnaire des aires d'accueil pour orienter et aider aux démarches administratives, délivrer une information complète dans le cadre de la crise sanitaire et faciliter l'accès aux soins
- * Accompagner dans une démarche éducative et sociale globale dans les domaines de la vie quotidienne, en vue de résoudre des situations diverses (sociales, économiques, familiales, etc)
- * Identifier, accompagner, se mettre à distance et désamorcer des situations
- * Gérer les situations de stress et réguler les tensions
- * Sensibiliser les familles dans l'objectif de scolariser les enfants ; assurer le lien avec les services de l'Education nationale
- * Repérer les valeurs, les ressources et les capacités des personnes et de leur environnement ;
- * Piloter et animer des projets et des actions de prévention
- * Etablir et faciliter les relations avec les administrations (Services sociaux EDES, CCAS, CAF, bailleurs sociaux, Pôle-emploi, etc)
- * Apporter un soutien dans la gestion des dossiers sociaux, courriers des gens du voyage et travailleurs indépendants ; les orienter vers les services de droit commun compétents
- * Réaliser des rapports, comptes rendus et des notes de synthèses

Mission 2 :

- * Gérer les arrivées et départs des Grands Passages et gérer la régie liée
- * Recevoir les demandes de stationnement
- * Orienter vers l'aire de grand passage provisoire
- * Faire le lien avec les services de la préfecture et les forces de sécurité (échange des informations, signalement des difficultés)
- * Dans le contexte particulier de la crise COVID : s'assurer de la bonne installation des gens du voyage dans le respect des règles sanitaires, faire un rapide état des lieux de la situation sanitaire et si nécessaire assurer le lien avec l'équipe de santé mobile
- * Identifier, accompagner, se mettre à distance et désamorcer des situations
- * Gérer les situations de stress et réguler les tensions

Contact et informations complémentaires :

Renseignements complémentaires : Ronan ALLAIRE par courriel à ronan.allaire@grandavignon.fr ou au 04 90 84 48 19 / 07 86 67 08 37. Adresser cv + lettre de motivation manuscrite au plus tard le 12 juin 2020 à Monsieur le Président par courriel à drh.recrutement@grandavignon.fr Conditions de recrutement : Voie contractuelle Le poste proposé est situé sur la zone Agroparc à Avignon et bénéficie d'une desserte en transports en commun facilitée (20 mn du centre-ville en Bus C3) et d'aménagements piétons et cyclistes.

Téléphone collectivité :

04 90 84 47 00

Adresse e-mail :

drh.recrutement@grandavignon.fr

Travailleurs handicapés :

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.