

Fiche de poste adulte relais / médiateur cadre de vie Airbel

Contexte et employeur Suite à une proposition des partenaires d’Airbel (13011), l’Etat a proposé de créer un poste d’adulte relais, co-construit et cofinancé par les bailleurs, dans le but d’assurer un rôle de proximité en termes de gestion quotidienne, et d’assurer l’interface avec les habitants en développant des micro-actions locales. Ainsi, ce poste a été créé au sein de l’association AMSSA en juillet 2020 pour accompagner l’amélioration du cadre de vie sur le quartier d’Airbel. Une première phase de diagnostic a permis de définir les grandes orientations du programme d’actions sur lequel le nouvel adulte relais devra s’appuyer.

L’AMSSA (association méditerranéenne de sciences sociales appliquées) a été créée en 2011 par des sociologues dans l’objectif de favoriser prise de recul et l’esprit critique des citoyens sur les phénomènes de société et de rendre opérationnel les outils de la sociologie sur le terrain associés à des valeurs telles que l’intelligence collective. Intervenant sur Marseille et dans les Bouches du Rhône, l’association vise à contribuer à l’éducation à la citoyenneté, à la préservation du lien social, ainsi qu’à son développement.

Missions

La mission consiste à mettre en œuvre le programme d’actions, élaborer et contribuer à l’amélioration globale du cadre de vie des habitants et usagers du quartier d’Air Bel en appui de la commission cadre de vie et de la démarche de GUP engagée sur le quartier.

Accompagner les dynamiques et proposer des actions expérimentales autour des points suivants :

- Déchets / encombrants
- Punaises de lit
- Embellissement du quartier

Le programme d’actions se déclinerait suivant les axes suivants :

- Décor'acteurs sur un à trois sites du quartier autour de la question des jets d'ordures. En lien avec Cabanon vertical et le collectif Rrrrr
- Le développement, la co-crédation et co-formation de supports pédagogiques et d'ateliers sur mesures adaptés au public autour des thématiques des déchets et des punaises de lit
- Appui aux partenaires extérieurs et intérieurs pour travailler à l'embellissement du quartier (scénographes, poètes, illustrateurs, jardiniers)

Missions transversales :

- Participation aux montages des dossiers de demandes de financement
- Définition d’indicateurs de suivi et d’impact des actions
- Réalisation d’un bilan et d’une évaluation des actions à présenter aux partenaires du projet

La méthodologie attendue :

- Contribuer aux différents groupes de travail et à la mise en place des tours de sites en lien avec les acteurs locaux (médiateurs sociaux, centre social, commission cadre de vie, etc).
- Venir en appui si nécessaire des dynamiques d'embellissement sur le quartier (jardin partagé, etc) et initiatives visant à l’amélioration du cadre de vie et des déchets

Profil recherché	Savoirs faire : • Fort goût pour le terrain • Qualités organisationnelles, de planification et de mise en place d'ateliers • Savoir tisser des liens entre les projets et sur le territoire • Être en mesure d'analyser et de rendre compte de son travail Savoirs être : • Adaptation aux différentes situations et partenaires • Capacité d'écoute, de convaincre, de fédérer, aisance relationnelle • Capacité à travailler en autonomie • Rigueur Disposer d'une expérience dans l'un de ces domaines : • Médiation scientifique ou environnementale • Concertation • Gestion des déchets • Animation d'ateliers artistiques Diplôme : bac +2 ou équivalent minimum Être éligible au contrat Adulte relais : demandeur d'emploi de plus de 30 ans et résidant en territoire prioritaire (vous pouvez vérifier sur https://sig.ville.gouv.fr/)
Conditions de travail	Poste autonome, sur le quartier d'Airbel (hors de la structure employeuse) Accompagnement à la prise de poste prévue Supervision en équipe bi-mensuelle Suivi bi-mestriel de la mission avec les partenaires de terrains Comité de pilotage 2 fois par an 80% sur 4j/semaine soit 28h/semaine Rémunération brute de 13.46€/h Poste en CDD évolutif en CDI Prise de poste mai 2021
Modalités de candidature	Envoyer CV et lettre de motivation à amssa.asso@gmail.com jusqu'au 15 avril.