



AIX en PROVENCE
LA VILLE

150 000 habitants

Aix en provence



La Ville d'Aix-en-Provence

recrute, par voie statutaire (mutation, détachement ou nomination sur liste d'aptitude) ou à défaut, par voie contractuelle

UN AGENT DE DEVELOPPEMENT LOCAL (H/F)
Catégorie B – Cadre d'emploi des Rédacteurs Territoriaux
Direction Politique de la Ville

MISSION

La direction politique de la Ville porte l'animation et le suivi du contrat de ville pour la commune d'Aix en Provence. Ce dispositif vise à rendre lisible et amplifier l'ensemble des politiques publiques visant à la réduction des inégalités sur les territoires prioritaires de la Ville d'Aix en Provence. Ces derniers sont au nombre de 4 : Jas de Bouffan, Corsy, Encagnane, Beisson, ainsi qu'un quartier de veille active, le territoire de la Pinette.

Intégré dans le pôle cohésion sociale de la direction, l'agent participera à l'animation du contrat de ville sur le volet cohésion sociale en lien très étroit avec l'ensemble des autres pôles de la direction et sous le pilotage de la responsable du pôle.

Il aura pour mission :

- De suivre la programmation annuelle : instruction administrative, opérationnelle et financière des dossiers de demandes de subvention
- De participer à la conception de projet et suivre leur mise en œuvre sur le terrain et d'assurer le reporting, bilan...
- De participer à l'animation et à la communication sur les territoires
- D'être en lien avec les habitants (conseils citoyens, habitants ressource...et les partenaires de terrain)
- De collaborer aux projets de son pôle et plus largement de la Direction

ACTIVITES

Contribuer au contrat de ville

- analyse des projets, relation avec les institutionnels et porteurs de projets associatifs
- encourager le développement de projets
- Participer et alimenter le diagnostic de territoire

Participer à l'animation et à la communication sur les territoires

- contribuer aux commissions territoriales et autres instances
- recueillir et transmettre les informations à l'égard des porteurs de projet

Promouvoir et coordonner la médiation des politiques de cohésion sociale sur les QPV

- être en lien avec les services de droit commun
- mise en cohérence des actions
- développer des actions et en assurer le suivi

Participer aux projets de la Direction et du service Cohésion sociale

- contribuer à l'émergence de nouveaux projets portés par l'équipe
- participer aux projets en cours
- collaborer aux projets de la Direction

PROFIL :

De formation supérieure (bac +2 à +5). Vous maîtrisez l'environnement de la vie associative et de sa gestion financière.

Vous disposez d'une connaissance en politique de la ville et des institutions.

Vous êtes à l'aise dans la relation aux usagers et dans l'animation de réunion.

Vous faites preuve d'autonomie, d'un sens de l'organisation et savez travailler en équipe et en mode projet. Vous disposez de qualités relationnelles et d'un sens de l'écoute. Vous êtes une personne ressource dans votre domaine de compétences et êtes force de propositions.

Permis B obligatoire

CONDITIONS D'EMPLOI

Horaires : 38H30/semaine

8H30 – 12H30 / 13H30-17H30 les lundis et mardis*

8H30-12H30/13H30-17H00 les mercredis, jeudis et vendredis*

(*) Les horaires sont susceptibles d'évoluer en soirée et week-end selon les besoins du service

Rémunération statutaire + Rifseep + Ticket Restaurant + Prime « vacances » + prestations sociales, familiales & culturelles

Adresser votre candidature (lettre de motivation, CV + dernier arrêté de situation administrative pour les fonctionnaires),
avant le 30/11/2023 à :

Par courrier :

Mairie d'Aix en Provence
Direction Générale Adjointe des Services RH et Numérique
Département ressources Humaines
Service Recrutement et GPEC
Hôtel de Ville
CS 30715
13616 Aix en Provence Cedex 01

Par mail :

recrutement3@mairie-aixenprovence.fr

Informations complémentaires :

Mme Christine TROSSERO, Directrice de la Politique de la Ville, 04.42.91.95.63

Mme Marie Pierre THIEC, Responsable du pôle Cohésion Sociale, direction politique de la Ville, 04.42.91.89.31

Mme Latifa AL FAHSI - Gestionnaire recrutement – 04.42.91.94.44